



**BD-01: We garanderen dienst- en  
hulpverlening die voldoet aan de  
verwachtingen van de klant**

## Omschrijving

We garanderen een professionele en integere organisatie en dienstverlening om - in wederzijds respect - te voldoen aan de verwachtingen van de klant.

De stad wil binnen deze doelstelling werk maken van een sterk financieel beleid, toegankelijke en gekende dienstverlening, aandacht voor digitale maturiteit en organisatiebeheersing, allemaal geruggensteund door veerkrachtig personeel.

We staan voor burgerparticipatie en dragen zorg voor alle vrijwilligers.

## Financiële tabel BD-01

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	56.734,02	56.734,02
Uitgaven	857.959,72	791.695,53
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-801.225,70</b>	<b>-734.961,51</b>
<b>Investing</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	105.611,26	60.758,11
<b>Totaal Investing</b>	<b>-105.611,26</b>	<b>-60.758,11</b>
<b>Financiering</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	1.579.404,80	1.678.029,16
<b>Totaal Financiering</b>	<b>-1.579.404,80</b>	<b>-1.678.029,16</b>
<b>Totaal</b>	<b>-2.486.241,76</b>	<b>-2.473.748,78</b>

## SDG



## Actieplannen

### P-01.01: De stad werkt dagelijks aan een positief imago via diverse kanalen

Uit cijfers blijkt dat Eeklonaren niet zo fier zijn op hun stad. Ook het imago naar de buitenwereld heeft een boost nodig. De stad zet in op allerlei methodieken om het imago in en buiten de stad beter te maken.

Financiële tabel P-01.01	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	85.063,00	59.471,87
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-85.063,00</b>	<b>-59.471,87</b>
<b>Totaal</b>	<b>-85.063,00</b>	<b>-59.471,87</b>

## Indicatoren

### Uitrustingsgraad per 10.000 inwoners

#### Omschrijving

De uitrustingsgraad is de mate van uitrusting van een gemeente inzake onderwijs, zorg, publieke en zakelijke dienstverlening, persoonlijke dienstverlening, horeca, detailhandel, cultuur en recreatie, en sport. Herstappe heeft als hele kleine gemeente de hoogste uitrustingsgraad per 10.000 inwoners, namelijk 6,87 in 2018 en 5,48 in 2023.

Eeklo stond in 2018 op de 10de plaats, in 2023 halen we de 16de plaats.

*Bron: Uitrustingsgraad van de Vlaamse gemeenten 2018 - 2023 - Een typologie*

Jaar	Herstappe	Eeklo	Nieuwpoort	Leuven	Knokke Heist	Veurne	Kortrijk	Hasselt	De Panne	Brugge	Koksijde	Blankenberghe	Turnhout	Genet	Ieper	Oostende
2023	5,48	2,26	3,14	3,12	3,09	2,94	2,72	2,70	2,59	2,53	2,51	2,47	2,47	2,39	2,39	2,35
2018	6,87	2,53	3,12	3,15	3,12	2,93	2,73	2,76	2,48	2,52	2,49	2,75	2,54	2,43	2,43	2,37

## Acties

### A-01.01.01 We werken aan onze beeldvorming door sterk uitgebouwde eigen diensten in te zetten als citymarketing

Citymarketing zal ervoor zorgen dat bedrijven, instanties en personen Eeklo leren kennen en zich hier willen vestigen. De sterktes van de stad worden uitgespeeld. De brede dienstverlening komt aan bod en zorgt ervoor dat Eeklo aantrekkelijk is.

Om in te zetten op een beter imago moet Eeklo zijn troeven in de schijnwerpers plaatsen: gebruik van sociale media, de website, inzetten van ambassadeurs, ondersteunen van de communicatiedienst via externe deskundigen, enz. Een citymarketingplan wordt opgemaakt en uitgerold.

#### Stand van zaken - indicator



Stand van zaken

2023: Het citymarketingbureau organiseerde in 2023 diverse bevestigingen (online bevestiging bezoekers, workshops en interviews, online bevestiging inwoners en ondernemers) om de positionering van Eeklo te bepalen. Aan de hand daarvan werd eind 2023 een voorstel tot citymarketingplan voorgelegd aan het college en het fractieleidersoverleg. Dat plan wordt begin 2024 ter goedkeuring voorgelegd en in de loop van 2024 geïmplementeerd. Aan de hand van promotionele campagnes en communicatiekeuzes zullen de troeven van Eeklo in de kijker worden gezet.

### Status

in uitvoering

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	85.063,00	59.471,87
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-85.063,00</b>	<b>-59.471,87</b>

#### A-01.01.02 De stad focust zich op de inzet van (nieuwe) media

Stad Eeklo zal slimmer gebruik maken van sociale media om zo de doelstellingen te bereiken. De communicatiedienst begeleidt andere diensten in hun uitrol van sociale media. De communicatiedienst gebruikt sociale media als een onderdeel van de diverse kanalen, de multimix blijft gehanteerd worden.

Sociale media zal gericht worden ingezet voor toerisme, imago en lokale economie.

We stoppen deze actie eind 2023. Dit wordt onderdeel van het gelijkblijvend beleid van communicatie en van de actie rond citymarketing (A-01.01.01).

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De dienst communicatie hanteert binnen haar dagelijkse werking steeds een mix van communicatiekanalen in functie van doelgroep, doelstelling, timing, beschikbare tijd/beschikbaar budget ... Naast de traditionele media zoals het stadsmagazine, affiches en folders zet de dienst ook dagdagelijks de stadwebsite en deelwebsites en sociale media (o.a. ook video's en reels) als communicatiekanalen in. We zetten in 2024 in op een sociale mediabeleid.

### Status

uitgevoerd

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023

## Actieplannen

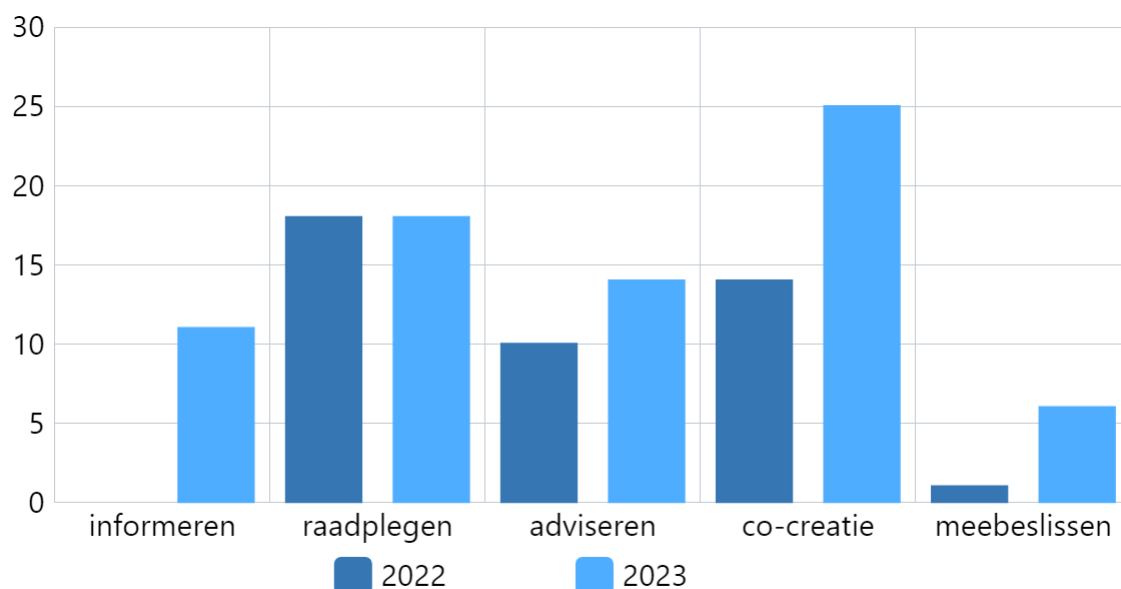
### P-01.02: De stad implementeert een participatieplan dat drempels voor inspraak en co-creatie verlaagt

Eeklo implementeert een participatieplan dat de drempels voor inspraak en co-creatie voor en door belanghebbenden zo veel mogelijk verlaagt.

Financiële tabel P-01.02	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	24.317,29	15.430,08
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-24.317,29</b>	<b>-15.430,08</b>
<b>Investering</b>		
Uitgaven	27.749,67	27.749,67
<b>Totaal Investering</b>	<b>-27.749,67</b>	<b>-27.749,67</b>
<b>Totaal</b>	<b>-52.066,96</b>	<b>-43.179,75</b>

## Indicatoren

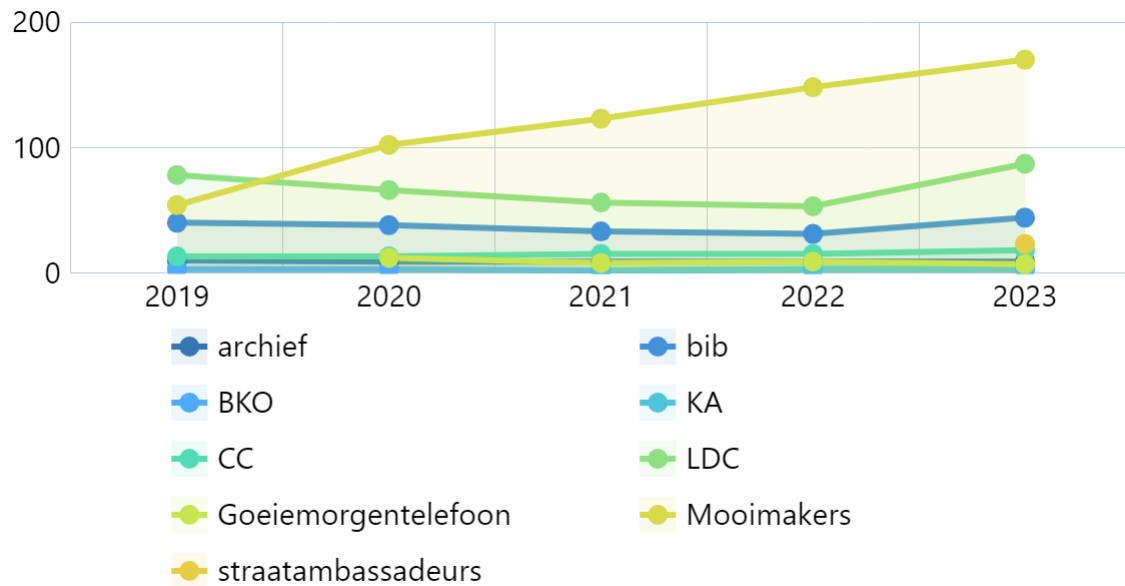
### Aantal Eeklose participatietrajecten per trede op de participatieladder



Bron: stad eeklo

Jaar	informeren	raadplegen	adviseren	co-creatie	meebeslissen
2022	-	18	10	14	1
2023	11	18	14	25	6

## Aantal vrijwilligers in Eeklose stadsdiensten



Bron: stadsdiensten (dit gaat het om het aantal vrijwilligersplaatsen (1 vrijwilliger kan 2 functies in 1 dienst uitoefenen))

dienst	2019	2020	2021	2022	2023
archief	10	9	9	9	9
bib	40	38	33	31	44
BKO	3	3	2	3	3
KA	-	-	2	3	4
CC	13	13	15	15	18
LDC	78	66	56	53	87
Goeiemorgentelefoon	-	12	8	9	7
Mooimakers	54	102	123	148	170
straatambassadeurs	-	-	-	-	23

## Acties

### A-01.02.01 De stad maakt een participatieplan op voor diverse sectoren

De stad maakte in samenspraak met adviesraden en de gemeenteraad een gemeentelijk participatiereglement op waarin duidelijk geformuleerd is welke houding de stad aanneemt t.o.v. participatie. Op basis van dit reglement werd een participatiematrix opgemaakt. De interne participatiepool maakt een halfjaarlijks actieprogramma rond participatie op.

### Stand van zaken - indicator



### Stand van zaken

2023: De interne participatiepool komt elke maand samen om ideeën en projecten uit te wisselen en te leren van elkaar.

Er was in het najaar 2023 een overleg met de VVSG over o.m. de uitbouw van de participatiepool. Vanuit diverse diensten werden participatieve trajecten uitgewerkt.

In onze nieuwe projectfiche die via Pepperflow wordt opgemaakt, is een luik rond geplande participatie opgenomen, met aandacht voor de vijf treden van de participatieladder.

Trede 1 (INFORMEREN): 11 (dit is het aantal kanalen dat we gebruiken, niet het aantal keer dat dit verspreid wordt)

- interne **nieuwsbrief voor medewerkers thuiszorg**;
- **digitale nieuwsbrief vanuit CC/bib, KA!, mobiliteit, ondernemen, kidsgids** (telt voor 5): in 2023 werden 95 verschillende nieuwsbrieven verstuurd. Dit gaat in totaal om 138.847 nieuwsbrieven, waarvan 50,69% zijn geopend;
- vanaf oktober 2023 werd bijgehouden hoeveel **bewonersbrieven** er vertrekken inzake wegenwerken/publieke ruimte/mobiliteit. In 2023 ging dit nog om 5 bewonersbrieven;
- er zijn in 2023 in totaal 160 **persberichten** verspreid;
- er zijn in 2023 6 **personeelsgazetten** verspreid;
- **interne mails** naar leidinggevenden, algemene groep ...;
- **intranet** (wordt vernieuwd in de loop van 2024);

Trede 2 (RAADPLEGEN): 18

- bevraging vrijwilligers tijdens vrijwilligersfeest in mei 2023;
- interne bevraging rond telewerk voor leidinggevenden (mei-juni 2023);
- gemeentemonitor Vlaanderen (maart-juni), enkel voor steekproef (resultaten in januari 2024);
- tevredenheidsbevragingen ouders BKO-vestigingen;
- werkgroep Zonneheemse Feesten;
- interviews en workshops citymarketingtraject met interne / externe stakeholders;
- Consument via citymarketingtraject voor burgers/bezoekers;
- bevraging Eeklonaren/ondernemers in het citymarketingtraject;
- Welzijnswijzer voor personeel;
- bevraging rond welbevinden op school (via De Plek) naar aanleiding van Vrouwendag;
- digitale bevraging rond drugs vanuit het Lokaal Drugoverleg;
- bevraging rond e-inclusie;
- bevraging rond wonen van jongeren (vanuit lokaal sociaal beleid);
- 'koffiekletsen' in LDC Zonneheem;

- participatiemoment i.v.m. invulling Zonneheemse Feesten 2023;
- bevraging sportinfrastructuur voor sportclubs;
- evaluatie testopstelling ovonde Helmstraat via enquête (december 2023);
- vragenlijst Leefijdsvriendelijke stad voor senioren i.f.v. opmaak inspiratienota seniorenraad: thema's: mobiliteit en wonen. De bevraging werd 342 keer ingevuld.

#### Trede 3 (ADVISEREN): 14

= aantal adviezen vanuit adviesraden. Hiervoor werkten we in het najaar 2022 een sluitend systeem uit zodat we alle adviezen (gevraagd en niet-gevraagd) kunnen registreren. We namen dit in gebruik vanaf november 2022.

In 2023 waren er 14 adviezen: 3 van de sportraad (retributies, beleidssubsidiereglement en overlast/veiligheid aan het minigolfterrein), 2 van de seniorenraad (retributies en verkoop seniorenflats), 2 van de economische raad (terrasreglement en inname openbaar domein), 3 van het voorzittersoverleg (retributies, uitnodigingen en werkingsbudget), 2 van de ARC (retributies, subsidiereglement ARC), 1 van de Covemo (verkeerskussens Oude Gentweg) en 1 van Raad van bestuur bib/CC (voorgevel van de bibliotheek + verbinding tuin tussen cultuurcafé en bibliotheek).

Inspiratienota's vanuit de seniorenraad, jeugdraad, lokaal overleg kinderopvang en het voorzittersoverleg werden voorbereid in het najaar van 2023. Afwerking is voorzien in (het voorjaar van) 2024.

#### Trede 4 (CO-PRODUCTIE): 25

- Artist in Residence in CC (meer info bij A-07.02.02 *De ABC-site is een participatieve kunst- en cultuurhub met podium voor lokale (amateur)kunsten*);
- Club Cultuur: traject rond laagdrempeligheid voor cultuurcentrumbezoek;
- Power Up traject rond duurzame energie voor kansarmen: project met 20 gezinnen;
- project Dorp Kern Gezond i.s.m. Logo Gezond Plus met een mobiel zit-/speel-/groenelement dat op verschillende locaties in Eeklo zal worden neergezet. We beginnen dit project in de Helmstraat, waar we de zone van de 'ovonde' samen met de buurt een nieuwe functie willen geven (november 2022 - april 2023);
- Grijs wordt groen: project rond ontharding / VK Tegelwippen via [ikdoemee.eeklo.be](http://ikdoemee.eeklo.be) (maart tot oktober 2023);
- participatietraject rond de herinrichting van de begraafplaats (gestart in januari 2023): werking via een kerngroep en diverse themawerkgroepen;
- participatietraject rond de ontharding en herinrichting van de Melkerij (gestart in maart 2023);
- project Straatambassadeurs in Sint-Jozef: Straatambassadeurs zijn de ogen, oren en lijm van de buurt. Ze zijn herkenbaar aan hun hesje/pet en affiche aan het raam. Straatambassadeurs zijn de brug tussen de inwoners van Sint-Jozef, de senioren- en buurtzorgconsulent, stadsdiensten en beleid. Zeswekelijks komen de ambassadeurs samen om te evalueren en verhalen uit te wisselen;



- nieuwjaarsdrink in Sint-Jozef in januari 2023;
- smaakvolle wandeling in Sint-Jozef in april 2023;
- burenontribijt in Sint-Jozef in juni 2023;
- testpanel voor meldingen website in juni 2023;
- opmaak fietsroutekaart in juni 2023;
- Galgenbosfeest in september 2023;
- witte pagina in programma CC (voor jongeren);
- burgerpanel fusietraject in april/mei 2023;
- Buurtmakers in Sint-Jozef samen met de Arteveldehogeschool i.h.k.v. ontmoetingsplekken;
- 30x30x30: project voor opening Cultuurhuis Herbakker met deelname van burgers en organisaties om het openingsweekend begin januari 2024 op te vullen;
- voorbereiding traject volkstuinten in Hartwijk;
- traject buurtkunst Sint-Jozef (tentoonstellingsmoment in januari 2024);
- Buurtsoepés: 23 (Stassanoplein (2), Sint-Jozef/Wilgenpark (10), Zandstraat (4), Jan Frans Willemsplein (4), Wijk Crielkens (2), jaarmarkt);
- overleg met gezinnen (kinderen) van de omgeving Staalstraat voor de aanleg van de speeltuin/ontmoetingsplek;
- maandelijks participatiemoment op Hit The City over het programma;
- participatiemoment met de kinderen van BKO Kinderpoort over een nieuw speeltoestel;
- werkgroep seniorenraad voor opmaak bevraging inspiratienota.

Trede 5 (MEEBESLISSEN): 6

Burgerbudget Meemakers9900 - 2023: 5 projecten krijgen samen € 30.000, 1 project krijgt budget via ontharding schooldomeinen (zie aparte actie A-01.03.01).

Burgerbudget Meemakers9900 - 2024: oproep voor nieuwe projecten in september 2023 (zie aparte actie A-01.03.01).

Volgende zaken staan op de planning voor 2024: samen met Meetjesman een campagne voeren inzake de verkiezingen, jongeren bevragen in voorbereiding op het nieuw meerjarenplan, bevragen van leerlingen in de derde graad middelbaar inzake diversiteit (na opmaak van een visie en bespreking met de leerkrachten), kiezen van locaties voor de Buurtsoepé, dag van de Buren, participatiemomenten voor RUP's, proeftuin voor leeftijdsvriendelijkheidsscan (najaar).

## **Status**

in uitvoering

## **Financiële tabel 2023**

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	10.700,00	8.582,19
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-10.700,00</b>	<b>-8.582,19</b>

### A-01.02.02 Vrijwilligerswerk wordt toegankelijk gemaakt voor alle Eekloners

We gebruiken het digitaal vrijwilligersplatform Give a Day, waarbij vrijwilligers en organisaties elkaar vinden. We zetten ook in op burenerwerking (via de Burenmatcher).

Voor de vrijwilligers wordt jaarlijks een feest georganiseerd.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De Burenmatcher werd opgestart via de senioren- en buurtzorgconsulent, met nadruk op wijk Sint-Jozef. Dit platform werd bekend gemaakt bij alle activiteiten. De burenmatcher kan mooi samengaan met het traject Meetjeslandse Straatambassadeurs.

Give a day wordt gebruikt in onze communicatiekanalen om mensen toe te leiden naar dit platform, zowel als organisator, maar ook als kandidaat-vrijwilliger.

#### Status

in uitvoering

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	5.628,50	5.582,62
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-5.628,50</b>	<b>-5.582,62</b>

### A-01.02.03 Er is een uniform beleid voor de vrijwilligers in de stadsdiensten

Eeklo telt meer dan 200 vrijwilligers in stedelijke diensten (Zonneheem, Mooimakers, bib ...). Het is de bedoeling om hiervoor een uniform beleid uit te stippelen.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Vrijwilligersfeest op 12/05/2023 in LDC Zonneheem: de ongeveer 360 vrijwilligers van onze eigen diensten werden uitgenodigd. Er was keuze uit taart en koffie in de namiddag of een receptie 's avonds.

Er werd een stuurgroep samengesteld om de grote lijnen van het vrijwilligersbeleid uit te schrijven (volgens het 6B-model: Binnenhalen, Begeleiden, Belonen, Behouden, Beëindigen en Beleid).

Volgende acties werden reeds ondernomen in 2023:

- inventarisatie vrijwilligersfuncties;
- samenkomst stuurgroep op 10/05/2023 en individuele opvolgssessie;
- inspiratiesessie bij Stad Gent;
- opmaak eerste versie beleidsnota - deel werving en selectie + organisatienota.

In 2024 wordt dit verder uitgewerkt.

### Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

MJP 2023	JR 2023
----------	---------

### A-01.02.04 Financiële data zijn transparant

Via het platform Je Gemeente Telt zijn de cijfers van het meerjarenplan zichtbaar voor de burger. Op deze manier is er transparantie over de financiële toestand van de stad.

Vanaf 2022 starten we met Pepperflow, een softwaretool voor rapportering vanuit BBC, gelijkblijvend beleid en projecten. We stroomlijnen ook onze subsidiedossiers via Subsiemanager. Het beleidsportaal voor raadsleden en burgers wordt opgestart begin 2024.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Pepperflow werd gebruikt voor de opmaak van het strategische jaarrapport 2022, het halfjaarrapport 2023 en de meerjarenplanaanpassing 10 van eind 2023. We startten in het najaar van 2023 met het uitwerken van projectmanagement via Pepperflow. Hiervoor maakten we een nieuwe projectfiche en testten we met een klein project (opening van het cultuurhuis Herbakker).

Vanaf de jaarrekening 2023 (gemeenteraad juni 2024) zullen we het beleidsportaal van Pepperflow gebruiken, zodat ook gemeenteraadsleden en burgers op een interactieve manier de strategische en financiële opvolging van het meerjarenplan kunnen bekijken. Daarnaast zullen we ook indicatoren uit het gelijkblijvend beleid zichtbaar maken op het portaal.

We zijn gestopt met de projectmodule van Je Gemeente Telt omdat er te veel overlap was met het beleidsportaal van Pepperflow.

### Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	7.988,79	1.265,27
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-7.988,79</b>	<b>-1.265,27</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	27.749,67	27.749,67
<b>Totaal Investing</b>	<b>-27.749,67</b>	<b>-27.749,67</b>

## Actieplannen

### P-01.03: De stad werkt buurtgericht om sociale cohesie te versterken

Via diverse acties en projecten wordt buurtgericht gewerkt, met de bedoeling om de sociale cohesie tussen inwoners te versterken. Binnen dit actieplan werken we rond burgerbudgetten en inzet op buurtwerking.

Financiële tabel P-01.03	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	32.700,00	32.580,00
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-32.700,00</b>	<b>-32.580,00</b>
<b>Totaal</b>	<b>-32.700,00</b>	<b>-32.580,00</b>

## Acties

### A-01.03.01 Stad Eeklo onderzoekt de mogelijkheden van burgerbudgetten

Er bestaat een subsidie voor buurtfeesten, maar dit beperkt zich tot evenementen. Voor het burger-/buurtbudget wordt een reglement uitgewerkt; we lanceren dit in het najaar 2022. Er is jaarlijks 30.000 euro voorzien.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De 11 projecten uit de eerste selectieronde van Meemakers kwamen langs bij een 6-koppige jury (waarvan 2 externen) op 16/01 en 17/01/2023. Tegen eind januari moesten ze een uitvoerige projectfiche invullen.

De projecten werden heel de maand februari op ikdoemee.eeklo.be gezet. Burgers konden stemmen, deze stemmen telden mee voor 40% van de punten, maar er moesten minstens 50 stemmen gehaald worden. De juryverslagen telden voor 60% van de punten; het resultaat van de jury moest minstens 30/60 zijn.

Op basis van het reglement en de puntenverdeling, werd het beschikbare budget van € 30.000 verdeeld onder vijf projecten (CBS van 14/03/2023):

- **Drijfkracht** - € 13.000: uitbouw van een fietsenoplaadpunt op zonnestroom uitgebaat door en voor burgers (vzw De Verstelling en Volterra, in samenwerking met firma Timmerman ehs en Richtpunt Eeklo);
- **Let's Save Food!** - € 6.000: groep vrijwilligers dat voedseloverschotten ophaalt bij winkels en organisaties en die verdeelt en verwerkt met de bedoeling voedselverspilling tegen te gaan (Christine De Roo en dochters). Ze vonden onderdak in LDC Zonneheem en startten in november 2023 hun werking op;
- **Criekens doet het weer!** - € 5.000: opwaardering en opnieuw in gebruik nemen van het buurthuis Criekens samen met de buurt (Woonmaatschappij Meetjesland) - dit is afgewerkt in oktober 2023;
- **Buurtvonken** - € 3.000: samenbrengen van burens in de wijken 't Kaaiken en de Verloren Hoek en laagdrempelige activiteiten organiseren (Wijkcentrum De Kring / Gebuurtedekenij 't Kaaiken);
- **De Straat van de Toekomst** - € 3.000: eerste fase in het 'her'-denken van de Sparrebosstraat, rekening houdend met klimaatverandering en waarden van bewoners (Sparreboscomité). Samen met de buurt werd gekeken wat er kan gebeuren inzake verkeersmaatregelen, gecombineerd met (eetbaar) groen.

1 project kreeg een subsidie voor 'vergroenen en openstellen van schooldomeinen':

- Warme ontmoetingsplek: gedeelde buitenruimte voor school en buurt (School Sint-Jozef & Sint-Janneke Abdijstraat).

De projecten kregen een jaar tijd om tot realisatie over te gaan. Elke maand komt het interne projectteam samen om op te volgen hoe de Meemakers9900 hun project realiseren.

In september 2023 werd **de tweede oproep** gelanceerd. Daarvoor organiseerden we een infomoment en probeerden we via zoveel mogelijk kanalen dit bekend te maken. Tegen 15/11/2023 moesten de ideeën binnen zijn. Er werden 10 ideeën ingediend. Deze werden gescreend en 9 indieners worden uitgenodigd op een gesprek met de jury in januari 2024.

*Het burgerbudget is te vinden op <https://ikdoemee.eeklo.be/meemakers9900>.*

Op deze actie worden ook de buurtfeestsubsidies geboekt. In 2023 kregen 17 initiatieven elk € 150.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	32.500,00	32.550,00
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-32.500,00</b>	<b>-32.550,00</b>

### A-01.03.02 Stad Eeklo voert het concept van buurtwerking in

In het voorjaar van 2022 werd de Buurtenmonitor, een tevredenheidsbevraging op buurtniveau, uitgevoerd, in samenwerking met de provincie. Daartoe werd Eeklo opgedeeld in 7 buurten. Vanuit deze opdeling willen we in de toekomst verder werken om meer gedetailleerde gegevens over verschillende zones in Eeklo te gebruiken en hiermee onze omgevingsanalyse uit te breiden en buurtgericht te werken, i.s.m. de buurtzorgconsulent, diverse diensten en buurtwerkingen.

We maken hier vanaf 2024 de actie 'we zetten in op ontwikkelen en creëren van zorgzame buurten' van. Deze verandert dan van nummer (nu nog A-09.03.02).

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Vanaf het Eikenblad van maart 2023 kwam elke keer een buurtwerking aan bod (Pokmoere-Kraaiweg-Kroonstraat, OKRA Oostveld, Deurwaarderhoekcomité, Feestcomité Rabets, Sparrebosstraatcomité, De Antointjes, Sint-Janswijkcomité, Sportlaancomité en Gebuurtedekenij Steunt Elkander - 't Kaaiken). De persoonlijke contacten met de buurtcomités in het kader van het interview zorgden voor een nauwer contact tussen de buurtzorgconsulent en de buurtcomités.

Voor de verdere uitwerking van de Buurtenmonitor organiseerden we een werkgroep. Hoe pakken we dit verder aan?

- resultaten werden in het Eikenblad van februari gepubliceerd;
- opnemen resultaten in de omgevingsanalyse;
- buurten in de kijker via Eikenblad;
- betrokkenheid van de burger scoort in alle buurten slecht. Hier moeten we via allerlei kanalen en diensten op inzetten. We proberen zoveel mogelijk alle lopende trajecten te communiceren en voorzien in 2024 een werkgroep om alle balies van de stadsgebouwen te informeren over lopende participatieve trajecten.

Het platform Give a Day heeft een burenmatcher. Dit werd bekend gemaakt in het Eikenblad, maar er werd nog geen verdere uitwerking aan gegeven. Een plan van aanpak rond het burenhulpplatform en de uitrol ervan staat op de planning voor 2024.

De buurtzorgconsulent werkt(e) mee aan de uitvoering van de Meemakers9900-projecten in Crielkens (MBV), Kaaiken (Buurtvonken) en Sparrebosstraat.

In oktober opende het Buurthuis 't Roze Blommeke in Wijk Crielkens, dit buurthuis werd opgeknapt door de Woonmaatschappij via het burgerbudget. Het buurthuis heeft als doel om ontmoeting te creëren en dit wordt mede mogelijk gemaakt door diverse partners: elke maand is er een Buurtsoepé op woensdagnamiddag, de Woonmaatschappij houdt er zitdagen en Wijkcentrum De Kring is aanwezig met het digitale luik. Met ondersteuning van de Woonmaatschappij wordt een bewonersraad opgericht die o.a. zal instaan voor het organiseren van laagdrempelige activiteiten in de buurt.

De Buurtsoepé vond maandelijks plaats in Sint-Jozef (project Zorgzame Buurten), maar ook in andere delen van Eeklo trekt de 'soepkar' rond.

In 2023 waren er 23 buurtsoepés verspreid over verschillende locaties, namelijk:

- Stassanoplein (2);
- Sint-Jozef, Wilgenpark (10);
- Zandstraat (4);
- Jan Frans Willemsplein (4);
- Wijk Crielkens (2);
- jaarmarkt.

In het voorjaar 2024 komt er een oproep via [ikdoemee.eeklo.be](http://ikdoemee.eeklo.be) om locaties voor Buurtsoepés in te dienen.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	200,00	30,00
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-200,00</b>	<b>-30,00</b>

## Actieplannen

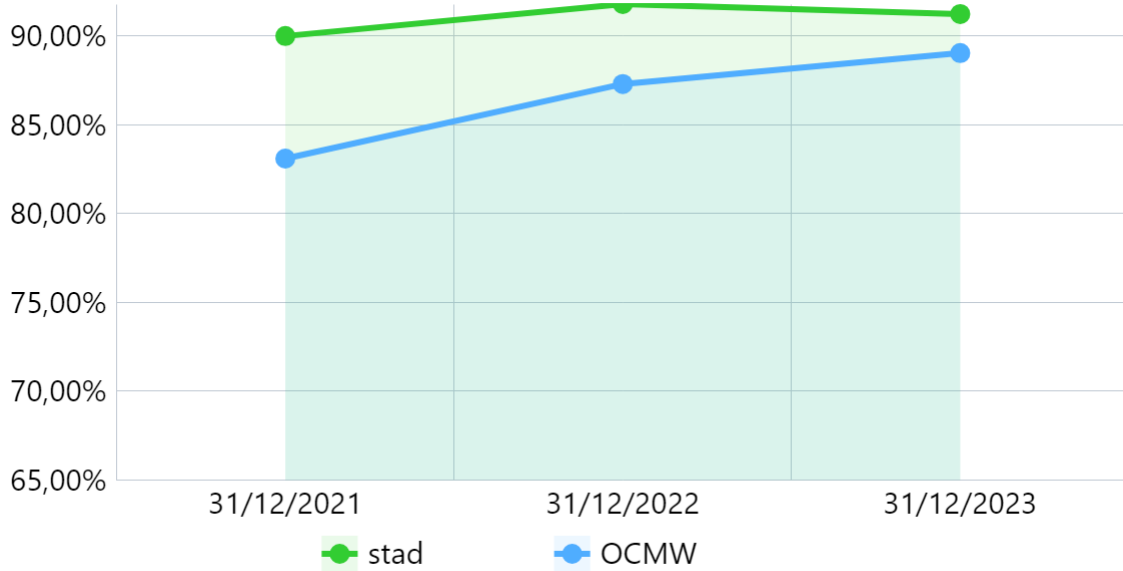
### P-01.04: De stad zorgt voor veerkracht bij eigen personeel

De stad zorgt via diverse ingrepen en trajecten voor veerkracht bij eigen personeel door inzetten op veiligheid en gezondheid, een nieuwe feedbackcultuur, tijd-/plaatsafhankelijk werken en sterk leiderschap.

Financiële tabel P-01.04	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	6.083,00	6.083,00
Uitgaven	38.909,53	27.833,18
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-32.826,53</b>	<b>-21.750,18</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	2.799,51	2.799,51
<b>Totaal Investering</b>	<b>-2.799,51</b>	<b>-2.799,51</b>
<b>Totaal</b>	<b>-35.626,04</b>	<b>-24.549,69</b>

## Indicatoren

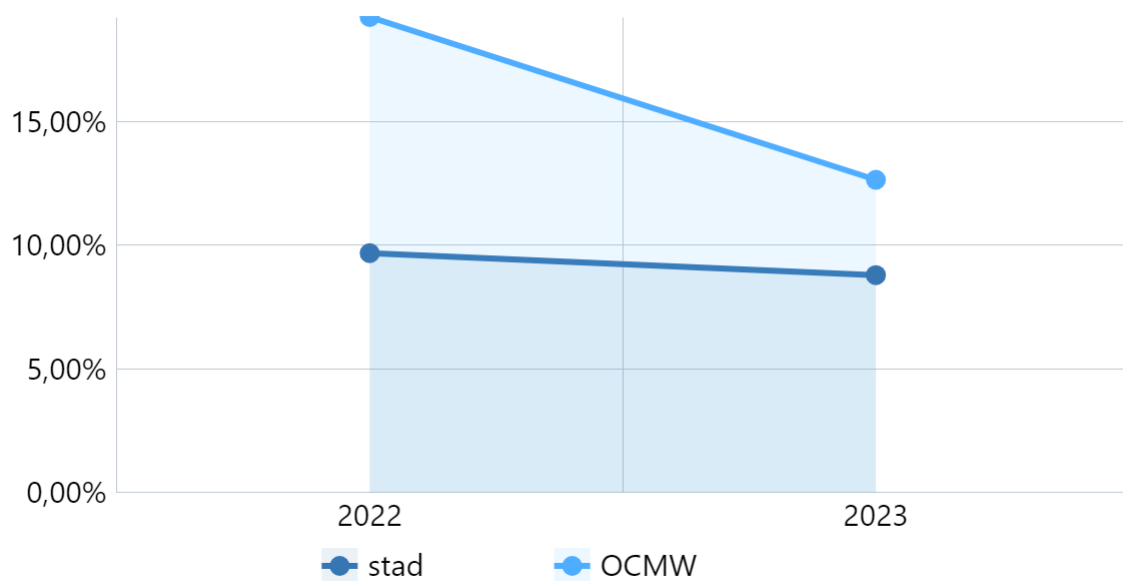
**Bezettingsgraad personeel (ingevulde FTE t.o.v. aangestelde FTE)**



Bron: dienst personeel stad Eeklo

afdeling	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023
stad	90,00%	91,80%	91,24%
OCMW	83,10%	87,30%	89,04%

### Aantal dagen op 100 dat personeel ziek is



Bron: dienst personeel stad Eeklo



afdeling	2022	2023
stad	9,68%	8,79%
OCMW	19,24%	12,65%

## Acties

### A-01.04.01 De stad zet in op veiligheid en versterkt de gezondheid van medewerkers op fysiek en mentaal vlak

Sensibiliseren en continu opleiden (door middel van teamvergadering, vorming, intervisie) van werknemers en leidinggevenden rond respectvol omgaan met elkaar, omgaan met diversiteit, omgaan met feedback geven aan elkaar. Voor de implementatie van de resultaten van de Welzijnswijzerbevraging van 2023 wordt een actieplan uitgerold.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Begin 2023 werd de Welzijnswijzer afgenomen. Voor zowel stad als OCMW behaalden we een hoge responsgraad. In het najaar werden de resultaten toegelicht op de verschillende diensten.

Het project Vitali-tijd 2.0 was erg succesvol (zowel wat betreft gezonde voeding als beweging). Er werd gefocust op fysiek en mentaal welzijn. Aangezien het zwembad voor een groot deel van 2023 gesloten was wegens renovatie, werd werk gemaakt van Vitali-tijd 2.0 - 'redders zonder water'. Er werd een concept bedacht waarbij de focus lag op gezonde voeding enerzijds en beweging anderzijds.

#### Lessen core stability:

Tussen 31/01 en 29/06 waren er 35 lessen core stability. De inschatting is dat er in totaal 250 deelnames waren. In juli en augustus werden nog 8 lessen georganiseerd.

19/01 en 26/01: workshop 'rugschool' aan medewerkers thuiszorg – sociale dienst Eeklo

22/06: workshop 'rugschool' aan personeel BKO - 35 personen

#### Maaltijden:

Er werden tussen 31/01 en 22/06/2023 op 43 dagen maaltijden bereid. Er werd steeds soep en een lunchgerecht aangeboden op dinsdag, woensdag en donderdag. Er waren wekelijks nieuwe gerechten. In totaal werden 1.516 maaltijden verkocht.

In maart 2023 werden 3 sessies 'omgaan met agressie' georganiseerd.

Sedert oktober 2023 kunnen medewerkers het **online platform Mindlab** gebruiken. Dit richt zich op het bieden van mentale gezondheidszorg op afstand. Met de diverse e-learningmodules kan je verschillende skills aanleren en krijg je tips en tricks om de eventuele stap naar persoonlijke begeleiding te verkleinen. Zo kan je er onder andere leren over time management, omgaan met keuzestress en assertiviteit. 19% van de medewerkers is hierop ingelogd, dit is een hoge score.

De resultaten van de Welzijnswijzer werden toegelicht aan het MAT en de vakorganisaties. Er wordt een welzijnsactieplan opgemaakt op basis van de bespreking met de verschillende diensten. In het voorjaar van 2024 wordt het actieplan toegelicht aan het MAT.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	6.083,00	6.083,00
Uitgaven	35.909,53	26.653,43
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-29.826,53</b>	<b>-20.570,43</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	2.799,51	2.799,51
<b>Totaal Investering</b>	<b>-2.799,51</b>	<b>-2.799,51</b>

### A-01.04.02 We implementeren een nieuwe feedbackcultuur

De vroeger bestaande functionerings- en evaluatiecyclus is vervangen door een feedbackcyclus. Feedback moet vooral de nadruk leggen op een leermoment en op positief en gewenst gedrag in de toekomst. Naast een 'formele' benadering willen we ook inzetten op een informele feedbackcultuur met ruimte voor waardering en erkenning. Door hierop in te zetten versterken en stimuleren we het werkvermogen van de medewerkers. Het nieuwe systeem werd sedert eind 2020 geïmplementeerd.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Nieuwe leidinggevenden kregen de opleiding 'feedbackcyclus', gegeven door Karl Meyvis van externe partner Quattro Development. Dit wordt in 2024 herhaald. De feedbackcyclus wordt in 2024 geëvalueerd.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	3.000,00	1.179,75
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>-1.179,75</b>

### A-01.04.03 Stad Eeklo zet in op het nieuwe werken: plaats- en tijdsafhankelijk

Plaats- en tijdsafhankelijk werken is één van de mogelijkheden binnen het concept van het nieuwe werken. Hiertoe moet een kader uitgewerkt worden met oog voor de soort dienstverlening, burgercontact, samenwerking en verwachtingen inzake resultaten/prestaties.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: In mei werd de evaluatie van het structureel telewerk opgestart. Volgende acties werden reeds ondernomen:

- analyse rapporten (o.a. frequentie telewerk, uitbetaalde telewerkvergoedingen, uitbetaalde woonwerkvergoedingen);
- bevraging modaliteiten telewerk bij Meetjeslandse steden / gemeenten;
- bevraging bij de eigen leidinggevenden.

In het voorjaar van 2024 wordt een analyse van het huidige structureel telewerk en de telewerkpolicy uitgeschreven.

#### Status

in uitvoering

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
--	----------	---------

### A-01.04.04 De stad zet in op sterk leiderschap in de eigen organisatie

Sterke leidinggevenden verzekeren een sterke organisatie. We wensen dan ook uitdrukkelijk in te zetten op het ondersteunen en coachen – empoweren – van onze leidinggevenden. In navolging van het opleidingstraject voor startende leidinggevenden, voorzien we in ondersteuning en opleiding van ál onze leidinggevenden, zodanig dat zij hun rol ten volle kunnen uitoefenen binnen de contouren die door de organisatie worden uitgezet. Dit moet bijdragen aan de maturiteit en groei van medewerkers, teams en de volledige organisatie.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Dit werd verder opgenomen in samenspraak met het nieuwe diensthoofd interne organisatie (zomer 2023). Begin 2024 wordt het leiderschapstraject vastgelegd (Ann Moreels). De opleiding zal plaatshebben begin 2025.

#### Status

in voorbereiding

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	0,00	0,00
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Actieplannen

### P-01.05: We voeren een maatschappelijk verantwoord personeelsbeleid

Eeklo creëert werkervaringskansen in eigen diensten en verkleint hiermee de afstand tot de arbeidsmarkt van bepaalde doelgroepen (= Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen).

Financiële tabel P-01.05	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	142.991,87	102.833,01
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-142.991,87</b>	<b>-102.833,01</b>
<b>Totaal</b>	<b>-142.991,87</b>	<b>-102.833,01</b>

## Acties

### **A-01.05.01 We implementeren een moderner proces voor werving en selectie**

We hebben bij de recrutering grotere aandacht voor het bereiken van doelgroepwerknemers. Intern investeren we meer in personeel met groeipotentieel. Tenslotte introduceren we mentoren op de werkvloeren en zetten we jobcoaching-trajecten op binnen een aantal specifieke diensten.

We herbenoemen de actie 'De stad werft mensen aan op basis van competenties, ervaring, potentieel en streeft naar diversiteit' als '*We implementeren een moderner proces voor werving en selectie*'.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Op 08/03/2023 werd het nieuwe rechtspositiebesluit gepubliceerd (in werking getreden op 18/03/2023). Op 22/06/2023 werd een HRM-overleg Meetjesland georganiseerd waarbij de focus lag op het thema 'werving en selectie'. We gingen vervolgens aan de slag om de RPR te moderniseren op dit thema. In oktober volgde een nieuw HRM-overleg Meetjesland ter opvolging. Een RPR met nieuwe wervings-en selectieprocedure voorzien we tegen 01/07/2024.

### Status

in uitvoering

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	142.991,87	102.833,01
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-142.991,87</b>	<b>-102.833,01</b>

### A-01.05.02 Stad Eeklo zet in op instroom van stagiairs en het uitwerken van een stagebeleid

Met het uitwerken van een kader voor stages en een duidelijk aanbod binnen de verschillende diensten, kan enerzijds de poule van mogelijke nieuwe werknemers verruimd worden en anderzijds kan het werken met stagiairs tot nieuwe, verfrissende inzichten leiden binnen de organisatie.

We stoppen deze actie eind 2023; dit heeft voorlopig geen prioriteit binnen de dienst en de organisatie.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Er werden geen verdere acties ondernomen. Dit is op dit ogenblik ook niet de prioriteit vanuit de personeelsdienst.

#### Status

geblokkeerd

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
--	----------	---------

### Actieplannen

#### P-01.06: Stad Eeklo staat in voor de digitale maturiteit van de eigen organisatie en medewerkers

Een digitaal mature organisatie gaat op een doordachte manier om met digitale evoluties en gaat er mee aan de slag waar dat nuttig is. Een analyse van de vaardigheden en kennis van de medewerkers dringt zich op. We maken ook een analyse van de mogelijkheden tot digitalisering van de dienstverlening per dienst.

Financiële tabel P-01.06	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	80.540,00	88.592,85
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-80.540,00</b>	<b>-88.592,85</b>
<b>Investing</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	10.656,36	3.565,10
<b>Totaal Investing</b>	<b>-10.656,36</b>	<b>-3.565,10</b>
<b>Totaal</b>	<b>-91.196,36</b>	<b>-92.157,95</b>

## Acties

### A-01.06.01 Er wordt een GIS-beleidsplan opgemaakt

Verschillende stadsdiensten laten zich nu al ondersteunen door GIS (Geografisch Informatie Systeem) om informatie visueel in kaart te brengen.

We maken een beleidsplan op om op de meest efficiënte manier met GIS om te gaan en in onze totale organisatie in te bedden. We beantwoorden daarin vragen als:

- hoe kan GIS nog meer beleidsmatig gebruikt worden?
- waar staan we op vlak van GIS en waar willen we naartoe?
- wat is daarin prioritair?
- wat is het wettelijke takenpakket?
- welke diensten worden hierin ingeschakeld of krijgen voorrang bij ondersteuning?

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De GIS-coördinator van de Provincie informeerde begin 2023 via Polis/provincie (netwerk) of er goede voorbeelden zijn van GIS-beleidsplannen in andere gemeenten. Zelf zijn er vanuit de provincie geen plannen uitgeschreven, maar er zijn wel voorbeelden.

In het Eeklose GIS-overleg van 20/04/2023 werd een aanzet van een GIS-beleidsplan voorgesteld. Dit omvat o.m. de wettelijke verplichtingen, de huidige werking, de opportuniteiten zoals we die elders zien, enz. In het leidinggevendendoverleg van 05/06/2023 werd aan de collega's de stand van zaken toegelicht en werd samen nagedacht over mogelijk gebruik van GIS als beleids- en werkinstrument.

In de tweede helft van 2023 werden diverse diensten geraadpleegd om het GIS-beleidsplan verder vorm te geven, om zo in het voorjaar 2024 tot een actieplan te komen.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	19.500,00	888,34
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-19.500,00</b>	<b>-888,34</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	6.496,36	3.540,10
<b>Totaal Investering</b>	<b>-6.496,36</b>	<b>-3.540,10</b>

### A-01.06.02 De stad zet in op digitaliseren voor doeltreffende communicatie

Digitaal en doeltreffend communiceren naar de burger leidt tot een snelle, betrouwbare en bereikbare dienstverlening: verslaan van de gemeenteraad, installeren van software om de burger beter te bedienen.

Om beter in te spelen op telewerk en digitale vergaderingen heeft elke medewerker die met computer werkt een laptop ter beschikking. We voorzien elk jaar verdere uitbouw van de WIFI-dekking in de diverse stadsgebouwen.

We zetten deze actie eind 2023 stop. De digitale communicatie richting burger wordt verder opgenomen onder de actie rond toegankelijke dienstverlening (A-01.08.01).

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De opdracht voor de formule tot huur van het audiovisueel systeem voor de gemeenteraad (inclusief livestream) werd uitgeschreven, maar niet gegund aangezien de ingediende offertes niet conform de lastvoorwaarden werden ingediend. Er werd beslist om, gezien de renovatie van het stadhuis en de geplande audiovisuele installatie, de opdracht niet meer te gunnen.

Ondertussen loopt er ook een overheidsopdracht voor een audiovisuele installatie in het stadhuis, waar de gemeenteraden in de toekomst zullen plaatsvinden.

De technische oplossing voor de gemeenteraadscommissies is ondertussen in gebruik.

#### Status

uitgevoerd

#### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	46.040,00	54.387,07
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-46.040,00</b>	<b>-54.387,07</b>
<b>Investing</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	4.160,00	25,00
<b>Totaal Investering</b>	<b>-4.160,00</b>	<b>-25,00</b>

#### A-01.06.03 We optimaliseren de beveiliging van persoonsgegevens (cybersecurity)

In het kader van cybersecurity zetten we zoveel mogelijk in op de beveiliging van persoonsgegevens. Hiervoor werken we ook intens samen met onze Data Protection Officer via de provincie Oost-Vlaanderen.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Uitgevoerde zaken in het kader van cybersecurity:

- opleiding gevolgd: gegevens-effect beschermingsverantwoordelijke (GEB);
- servercertificaten vernieuwd;
- privacy-filters op beeldscherm Burgerzaken geplaatst;
- vernieuwing netwerk jeugddienst. Vervangen switches en plaatsen firewall om telefonie en cameraopname af te schermen;
- herconfiguratie VPN en SCEPman (automatische verdeling van VPN-certificaten laptops);
- blokken TikTok;
- firewall as a service (Proximus - Explore netwerk / Citymesh - WiFi).

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	15.000,00	33.317,44
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>-33.317,44</b>

## Actieplannen

### P-01.07: De stad garandeert een gezond financieel beleid

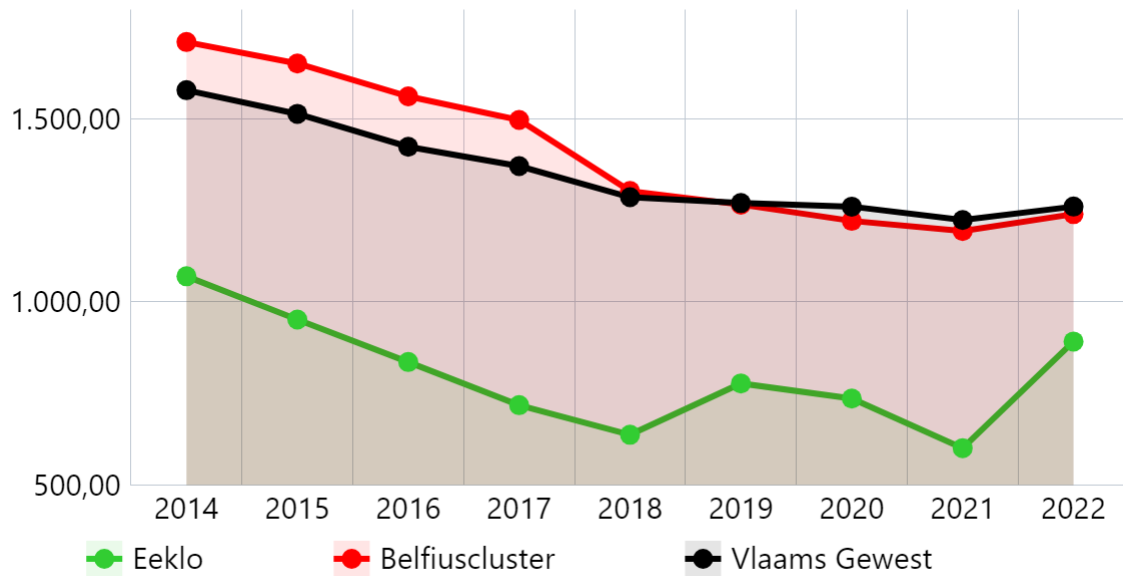
De stad garandeert een gezond financieel beleid via duurzame financiering en een blijvende beheersing van de middelen.

Financiële tabel P-01.07	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	409.875,29	434.606,57
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-409.875,29</b>	<b>-434.606,57</b>
<b>Financiering</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	1.579.404,80	1.678.029,16
<b>Totaal Financiering</b>	<b>-1.579.404,80</b>	<b>-1.678.029,16</b>
<b>Totaal</b>	<b>-1.989.280,09</b>	<b>-2.112.635,73</b>

## Indicatoren

### Financiële schuld lokaal bestuur Eeklo per inwoner in euro

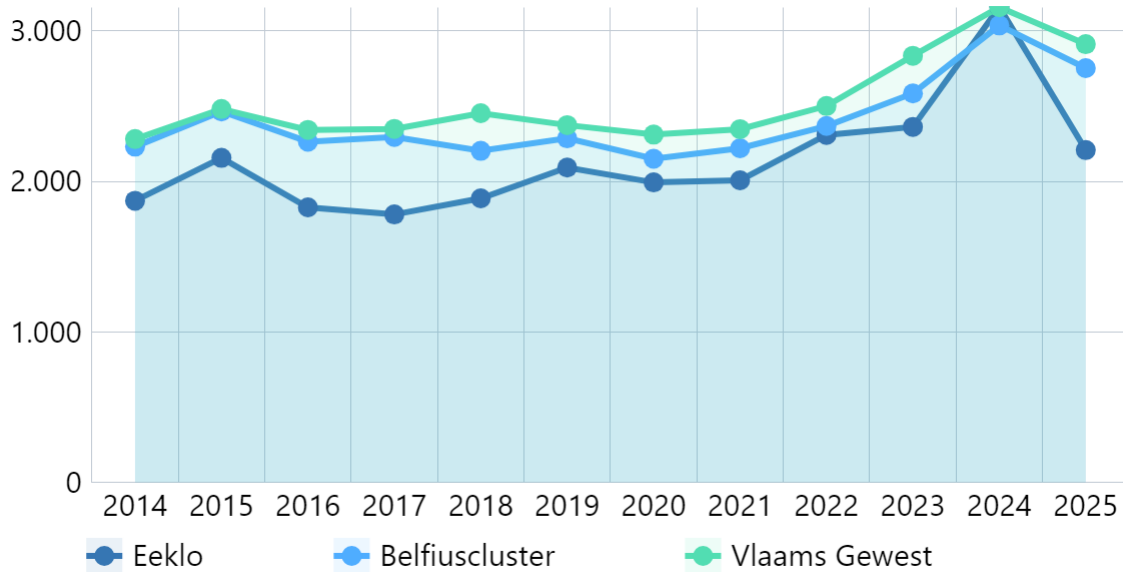




Bron: <https://finpro.bbcd.r.be/>

Regio	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Eeklo	1.070,13	951,78	835,76	717,99	637,26	777,39	736,19	600,58	891,83
Belfiuscluster	1.710,06	1.651,43	1.561,55	1.497,17	1.302,98	1.265,98	1.221,47	1.193,67	1.240,04
Vlaams Gewest	1.578,38	1.513,79	1.423,90	1.371,00	1.286,12	1.270,18	1.260,46	1.223,93	1.260,52

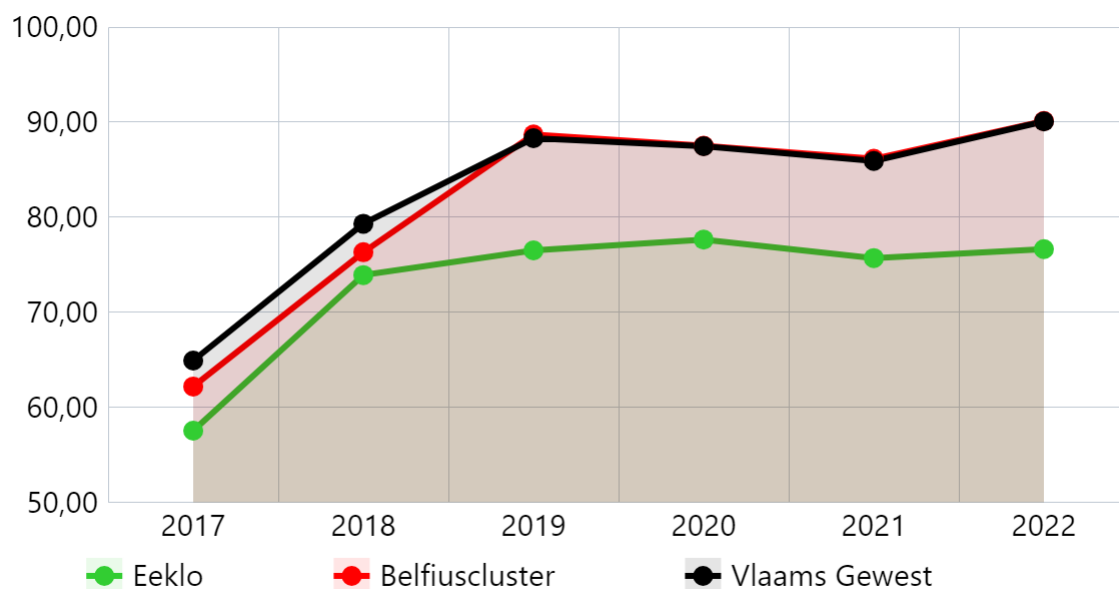
### Ontvangst per inwoner in euro



Bron: <https://finpro.bbcdr.be/> - cijfers van 2023-2024-2025 zijn ramingen

Regio	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Eeklo	1.871	2.156	1.827	1.780	1.887	2.092	1.993	2.007	2.309	2.362	3.159	2.208
Belfiuscluster	2.231	2.465	2.264	2.295	2.203	2.286	2.150	2.220	2.368	2.585	3.037	2.753
Vlaams Gewest	2.281	2.481	2.342	2.349	2.453	2.374	2.311	2.347	2.501	2.835	3.158	2.912

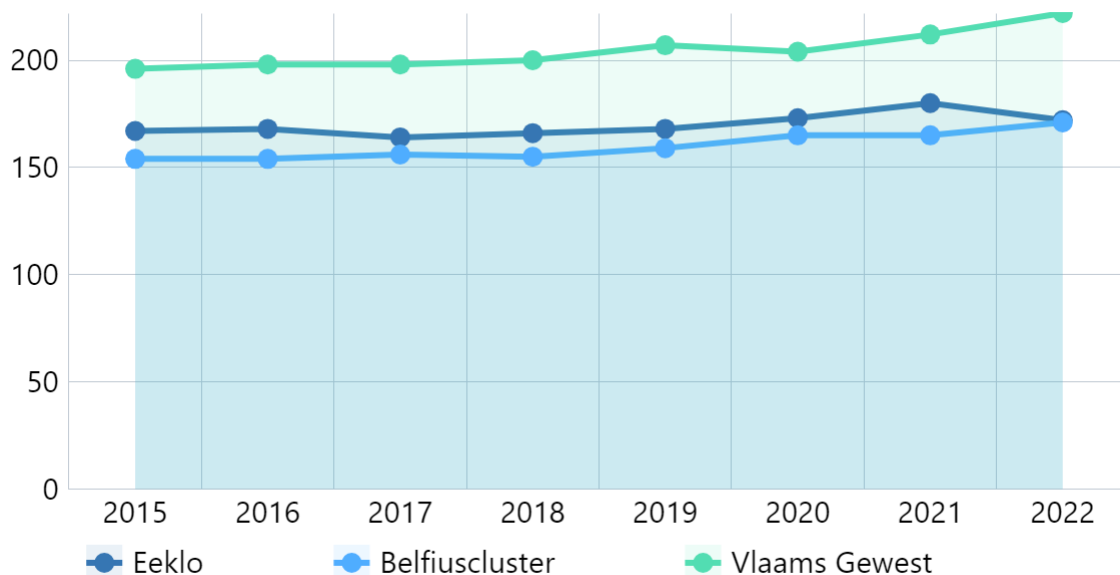
**Objectief belastingsvermogen per inwoner in euro (APB per inw aan 1% + OVV per inw aan 100) (= globale indicator voor de fiscale draagkracht van een gemeente)**



Bron: <https://finpro.bbcdr.be/>

Regio	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Eeklo	57,52	73,90	76,50	77,63	75,69	76,63
Belfiuscluster	62,17	76,30	88,70	87,50	86,13	90,11
Vlaams Gewest	64,90	79,30	88,30	87,46	85,90	90,07

**Uitgave aan veiligheid per inwoner (werkingssubsidies politie en hulpverleningszone)**



Bron: <https://finpro.bbcdr.be/>

Regio	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Eeklo	167	168	164	166	168	173	180	172
Belfiuscluster	154	154	156	155	159	165	165	171
Vlaams Gewest	196	198	198	200	207	204	212	222

## Acties

### A-01.07.01 De stad besteedt aandacht aan duurzame financiering

In het kader van het treasury-beleid worden kasoverschotten tijdelijk geparkeerd op termijnrekeningen, of in effecten of beleggingsfondsen op een termijn van 3 maand tot 3 jaar. Stad Eeklo engageert zich om bij de keuze van de belegging, voorkeur te geven aan (1) banken met een positieve rating van FairFin-BankWijzer en (2) beleggingsproducten met een positieve rating van Ethibel.

We zetten dit als actie eind 2023 stop. Aandacht voor duurzame financiering blijft bestaan, maar is eigenlijk gelijkblijvend beleid. We plannen voorlopig ook geen nieuwe leningen in.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Gezien er in het meerjarenplan vanaf 2023 geen nieuwe leningen voorzien zijn, werd hier in 2023 niet verder op ingezet.

#### Status

in uitvoering

## Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
--	----------	---------

### A-01.07.02 We gaan voor een gezond financieel beleid, via blijvende interne beheersing van de middelen

Een gezond financieel beleid is gebaseerd op een efficiënt thesauriebeheer: planning van de kasstromen; het kiezen van de meest geschikte financieringsvorm (bij tekorten) of beleggingsvorm (bij overschotten).

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Om financieel gezond te blijven, is het belangrijk dat gefactureerde inkomsten ook betaald worden. Daarom werd er verder ingezet op debiteurenbeheer. Vanuit het sociaal oogpunt is er een wisselwerking met de maatschappelijk assistenten van het OCMW en met de administratie van de BKO.

Om een goed werkbaar efficiënt proces te hebben, is het nodig om een verdere opschoning van het debiteurenbeheer te doen. De eerste stappen zijn hierin gezet in 2022 en werden door de lage personeelsbezetting nog niet helemaal afgerond in 2023. In het tweede semester van 2024 zal hier opnieuw extra aandacht aan besteed worden.

Het debiteurenbeheer zal nog verder uitgewerkt worden om uiteindelijk tot een gelijk debiteurenbeheerproces te komen voor stad en OCMW.

#### Status

in uitvoering

## Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	409.875,29	434.606,57
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-409.875,29</b>	<b>-434.606,57</b>
<b>Financiering</b>		
Ontvangsten	0,00	0,00
Uitgaven	1.579.404,80	1.678.029,16
<b>Totaal Financiering</b>	<b>-1.579.404,80</b>	<b>-1.678.029,16</b>

## Actieplannen

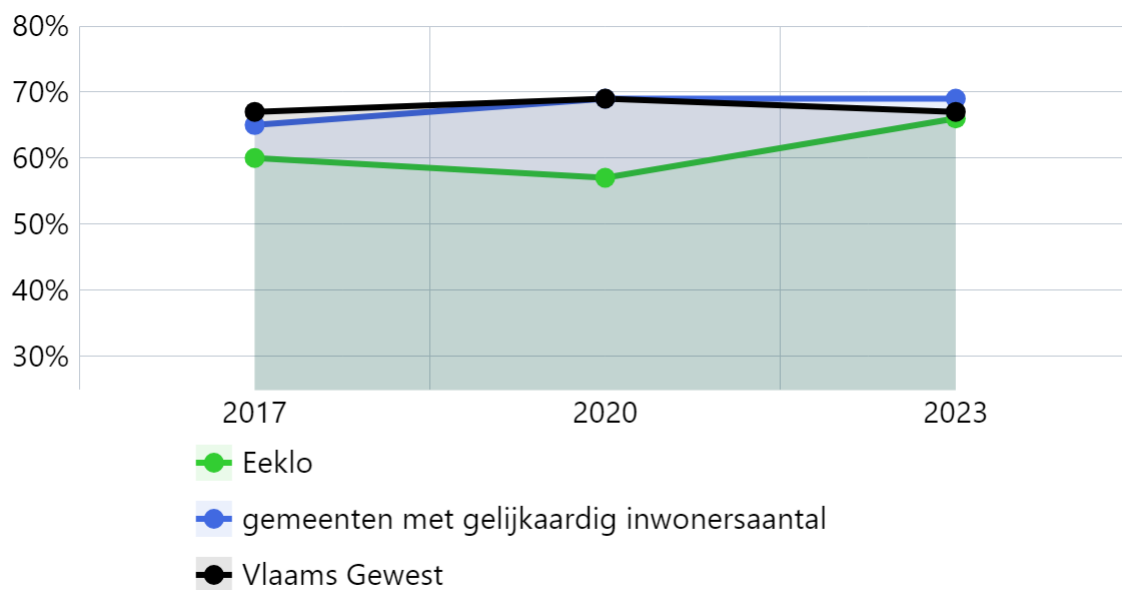
### **P-01.08: Stad Eeklo vernieuwt het concept van zijn externe dienstverlening**

Stad Eeklo vernieuwt het concept van zijn externe dienstverlening en wil deze zo toegankelijk mogelijk maken voor alle burgers. We werken aan een communicatieplan, verbeteren onze klantgerichte processen en stellen digitale profielen op voor onze medewerkers.

Financiële tabel P-01.08	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	50.651,02	50.651,02
Uitgaven	9.728,30	2.294,02
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>40.922,72</b>	<b>48.357,00</b>
<b>Investering</b>		
Uitgaven	41.373,74	26.643,83
<b>Totaal Investering</b>	<b>-41.373,74</b>	<b>-26.643,83</b>
<b>Totaal</b>	<b>-451,02</b>	<b>21.713,17</b>

## Indicatoren

### Tevredenheid over digitale dienstverlening



Bron: burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, ABB

Regio	2017	2020	2023
Eeklo	60%	57%	66%
gemeenten met gelijkaardig inwonersaantal	65%	69%	69%
Vlaams Gewest	67%	69%	67%

## Acties

### A-01.08.01 We zorgen voor een toegankelijke dienstverlening op 2 sporen: e-gov en vlotte uniforme loketten

Het dienstverleningsconcept binnen onze organisatie wordt herdacht en geïmplementeerd (front-/backoffice). We bouwen de digitale dienstverlening optimaal uit. We zetten in op maximaal toegankelijke loketten (digitaal en fysiek) en optimaliseren onze dienstverlening, met bijzondere aandacht voor toegankelijkheid binnen de uitbouw van de dienstverlening. We besteden ook aandacht aan de opleiding van personeel om dit concept ten volle uit te rollen.

Het klantgeleidingsstelsel werkt al in de dienst Burgerzaken. In andere publieksdiensten wordt dit verder uitgerold.

We blijven ook investeren in fysieke toegankelijkheid.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Er was nog geen politieke beslissing m.b.t. de visienota over het dienstverleningsconcept. Het managementteam besprak de eerste globale visienota. Er werd beslist om de centrale eerstelijnsdienstverlening naar het gerenoveerde stadhuis te verhuizen (fysiek en digitaal contactpunt voor de burger). Voor de verdere uitwerking van dit project zal er een coördinator dienstverlening worden aangeworven. De selectieprocedure loopt begin 2024. Deze nieuwe medewerker zal ook het afsprakensysteem meenemen in het verhaal.

Vervanging van de liften stadskantoor en bibliotheek zijn gepland in 2024.

De balie en bijhorende wachtruimte in het stadskantoor werden verder ingericht en toegankelijker gemaakt voor bezoekers.

Sharepoint botste op teveel interne technische problemen, waardoor werd beslist om dit on hold te zetten en terug te gaan naar de V-schijf.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	8.060,92	626,64
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-8.060,92</b>	<b>-626,64</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	20.224,18	24.460,32
<b>Totaal Investering</b>	<b>-20.224,18</b>	<b>-24.460,32</b>

### A-01.08.02 Stad Eeklo werkt een communicatieplan uit

De communicatiedienst herbekijkt de externe communicatie. De volledige dienstverlening wordt onder de loep genomen en er wordt een stramien uitgewerkt. Er wordt een intern proces opgemaakt dat steeds opgeroepen kan worden door alle diensten.

De communicatiedienst onderzoekt ook de huidige noden van de organisatie en vertaalt deze informatie naar een plan. Er wordt een leidraad uitgewerkt zodat de diensten meer duidelijkheid krijgen over wie/waar/wanneer/... Dit omvat ook een interne e-mailpolicy.

Deze actie omvat zowel interne als externe communicatie.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: De dienst communicatie hanteert binnen haar dagelijkse werking een mix aan communicatiekanalen in functie van doelgroep, doelstelling, timing, beschikbare tijd/beschikbaar budget ... De opmaak van het citymarketingplan door de firma CityD-Wes (begin 2024) waarin de positionering van Eeklo en bijhorende (citymarketing)acties worden bepaald, zal ook duidelijker de richting aangeven voor de opmaak van een algemeen communicatieplan.

#### Status

in uitvoering

#### Financiële tabel 2023

MJP 2023	JR 2023
----------	---------

### A-01.08.03 Stad Eeklo gaat voor modern informatiebeheer met gerichte doorverwijzing

Stad Eeklo onderschrijft de principes van Informatie Vlaanderen zoals het 'Only Once' principe (wat herbruikbaarheid van data verhoogt en een vereenvoudiging voor burger en onderneming inhoudt - 1 x je gegevens ingeven is voldoende) en 'no wrong door' (gericht worden doorverwezen naar de dienst of informatie die burgers zoeken of waar zij behoefte aan hebben - er is maar 1 portaal binnen de overheid).

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Volgende zaken werden uitgevoerd:

- uitrol Multifactorauthenticatie doorheen de hele organisatie;
- indiensttreding 2 nieuwe collega's ICT;
- block TikTok;
- site to site verbindingen opgezet (= extra netwerkconnectiviteit tussen sites);
- uitrol WiFi BKO @bij, BKO Kinderpoort en BKO Bukinop;

- bijwerken ICT-policy;
- aankoop nieuwe switches;
- nieuwe e-mail backup oplossing in gebruik genomen;
- uitbreiding module Vastgoed InformatiePlatform aangekocht en geïmplementeerd;
- vernieuwing netwerk jeugddienst. Vervangen switches en plaatsen firewall om telefonie en cameraopname af te schermen;
- configuratie en uitrol 70 tablets thuiszorg;
- opleidingen gebruikers tablets;
- configuratie en uitrol 10 smartphones techniekers gebouwenbeheer;
- CRAB-koppeling TOPdesk;
- Smartboards LDC Zonneheem;
- vernieuwing netwerk backoffice Sociaal Huis;
- migratie naar Sharepoint;
- plaatsen UPS voor ABC en Sociaal Huis;
- afbouwen cloud (remote apps, BCT);
- update mid-officepakket Corsa naar nieuwe versie.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	50.651,02	50.651,02
Uitgaven	1.667,38	1.667,38
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>48.983,64</b>	<b>48.983,64</b>

### A-01.08.04 We voeren aanbevelingen en verbetervoorstellen uit voor onze klantgerichte processen

Deze plannen zijn te realiseren i.s.m. ICT, interne organisatie en al de klantgerichte diensten. Voor het uitbouwen van de eerste lijn is het nodig om de burgergerichte processen te beschrijven en te optimaliseren. Het verkorten van de doorlooptijd en klantvriendelijke bejegening zijn in die zin heel belangrijk.

### Stand van zaken - indicator



### Stand van zaken

2023: Het proces meldingen publieke ruimte: er zijn in het voorjaar van 2023 enkele testcases door een extern testpanel uitgevoerd zodat zij de 'as is' konden testen. In juli werd de feedback



geanalyseerd. Deze wees uit dat er niet direct grote veranderingen in het formulier moesten worden ingebracht. Samen met de dienst communicatie deden we enkele bijsturingen om het gebruiksgemak te verbeteren. Zo werd de interface van de website hertekend. Er werd gekozen om zoveel mogelijk details te laten inbrengen door de burger. Op die manier worden het merendeel van de meldingen automatisch doorgestuurd naar de juiste dienst. Ondertussen werd gewerkt aan de antwoordmails. Deze zijn gekoppeld aan bepaalde statussen en zullen automatisch worden verstuurd.

Er werd ook gewerkt aan de koppeling met de planningstool. Via deze tool worden de taken gecommuniceerd met de ploegen die de taken op het terrein moeten oplossen. Verder werden afspraken gemaakt over de statussen en de feedback die gegeven wordt aan de melder/burger over de aanpak of het wegwerken van de melding.

Het proces meldingen publieke ruimte loopt backoffice ondertussen meer gestroomlijnd. Er zijn behandelaarsgroepen aangemaakt en de meldingen van een deel van de items op de website komen rechtstreeks in de behandelaarsgroep die de meewerkende ploegverantwoordelijken beheren. Andere items komen rechtstreeks in de behandelaarsgroep die beheerd wordt door de coördinatoren. Deze items worden meegenomen in overleg met schepen en leidinggevenden.

Eens alles op punt is, communiceren we aan de interne organisatie dat er één oprit is om alles in te geven: via het meldingsformulier als het over een melding gaat van de burger. Als het gaat over een melding van de medewerker zelf, dan kan de melding ook doorgegeven worden via de servicedesk.

## Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

MJP 2023	JR 2023
----------	---------

### A-01.08.05 Er wordt een digitaal profiel opgesteld waaraan elke dienstverlening bij stad en OCMW moet voldoen

We bepalen wat nodig is binnen een bepaalde dienstverlening inzake digitalisering om deze dienstverlening zo optimaal mogelijk in te vullen. Daarnaast leggen we ook vast welke kennis van IT (programma's) er noodzakelijk is om een bepaalde functie efficiënt uit te voeren.

In het kader van het instappen in Office 365 en de hele uitrol hiervoor is een overeenkomst aangegaan met de firma Synergics om dit hele verandertraject in de organisatie te begeleiden.

We plannen ook digitalisering van de werking van o.m. de thuiszorg en de uitvoeringsdienst.

We zetten dit als actie eind 2023 stop.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Door de interne technische problemen met Sharepoint zijn de trainingen momenteel on hold geplaatst. Dit zal worden meegenomen in het verdere traject voor het dienstverleningsconcept en digitalisering van de diensten. We zetten dit als actie eind 2023 stop. Het digitaal profiel voor elke

dienstverlening is uitgewerkt. Het verder digitaliseren van een aantal diensten wordt opgenomen in andere acties of in gelijkblijvend beleid.

**Status**

uitgevoerd

**Financiële tabel 2023**

	MJP 2023	JR 2023
<b>Investering</b>		
Uitgaven	21.149,56	2.183,51
<b>Totaal Investering</b>	<b>-21.149,56</b>	<b>-2.183,51</b>

**A-01.08.06 De administratieve diensten worden herhuisvest in het stadscentrum**

Het is de bedoeling om na te gaan welke administratieve stadsdiensten (zijn nu vooral gelokaliseerd in het stadskantoor aan de Industrielaan) kunnen herhuisvest worden in het centrum van de stad. De oefening loopt vanuit dienst gebouwen en facility om de toekomstige functies van het stadhuis te bepalen.

**Stand van zaken - indicator**



**Stand van zaken**

2023: Aangezien een eventuele verhuis niet meer voor deze legislatuur is werden hiervoor in 2023 geen verdere stappen gezet. We koppelen dit verder aan de uitrol van het dienstverleningsconcept (zie A-01.08.01). De diensten zullen niet verhuizen, wel delen van onze **dienstverlening**.

**Status**

geblokkeerd

**Financiële tabel 2023**

	MJP 2023	JR 2023
--	----------	---------

**Actieplannen**

**P-01.09: We optimaliseren de interne samenwerking tussen diensten**

Bij de stad en het OCMW zijn diverse diensten actief: ondersteunende diensten, diensten binnen de vrije tijd, welzijnsdiensten, diensten inzake grondgebied (omgeving, mobiliteit) ... Het is van groot belang om de samenwerking tussen al deze diensten zo optimaal mogelijk te laten verlopen. We optimaliseren de ondersteunende processen en blijven investeren in degelijke interne organisatie.

Financiële tabel P-01.09	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	23.857,99	18.077,50
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-23.857,99</b>	<b>-18.077,50</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	23.031,98	0,00
<b>Totaal Investering</b>	<b>-23.031,98</b>	<b>0,00</b>
<b>Totaal</b>	<b>-46.889,97</b>	<b>-18.077,50</b>

## Acties

### A-01.09.01 We werken een actieplan voor interne organisatie uit

De ondersteunende diensten schrijven op individueel en dienstoverschrijdend niveau hun concrete acties en actieplannen voor de periode 2020-2025. Doel is een efficiënte en meetbare werking te realiseren met de focus op samenwerking en het uitwerken van een dienstoverschrijdende visie. Coördinatie, opvolging en rapportering aan het managementteam en college van burgemeester en schepenen is in handen van het diensthoofd interne organisatie.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Het was de bedoeling van deze actie om de werking van de ondersteunende diensten beter zichtbaar te maken. Er zijn verschillende audits geweest bij de ondersteunende diensten in de afgelopen jaren (HRM, communicatie, rapportering ...). Er wordt gewerkt aan een beleidsplan communicatie, de rapportering is in uitbouw ...

Daarnaast is het actieplan voor interne organisatie nog niet afgewerkt omwille van corona, veel ad-hoc-werking, gekoppeld aan veel langdurige afwezigheden van diensthoofden. Het diensthoofd interne organisatie is in het voorjaar 2022 uit de organisatie weggegaan. Het nieuwe diensthoofd kwam in juli 2023 in dienst.

In juni 2024 wordt een doordenkdag georganiseerd met alle diensthoofden van interne organisatie met als doel te komen tot een actieplan voor de komende jaren.

#### Status

vertraagd

#### Financiële tabel 2023

MJP 2023	JR 2023
----------	---------

## A-01.09.02 We voeren aanbevelingen en verbetervoorstellen uit voor onze eigen ondersteunende processen

Onze ondersteunende diensten behandelen dagelijks talrijke klantvragen, ook de burgergerichte diensten doen dit, voor de externe klant. We beschikken over een tool die daarvoor heel erg geschikt is: Topdesk. Momenteel onderbenutten we deze tool schromelijk. We willen Topdesk zo inrichten opdat deze klantvragen snel en accuraat kunnen worden beantwoord.

### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Er is een lijst opgemaakt van processen die in de servicedesk Topdesk zullen worden ingebracht. De directeur HR bracht de ervaring van haar vorige werkcontext mee en zij begon onder toezicht van ICT allerlei aanvragen uit te bouwen in de servicedesk. In het voorjaar verliet ze onze organisatie, daardoor werd de digitalisatie van de processen van de personeelsdienst even on hold gezet. Er werd ook verkend of andere tools zoals Power App en Power Automate mogelijkheden bieden. Deze tools zijn meegeleverd in het standaard Officepakket en houden geen meerkost in. Waar geen autorisatie nodig is, kunnen deze tools een waardig alternatief zijn voor Topdesk.

In de loop van 2023 werden wel enkele ondersteunende processen in onze servicedesk opgenomen:

De **financiële dienst** heeft twee processen in de servicedesk getest en in gebruik genomen:

- te factureren items: zaken die we de burger moeten aanrekenen;
- terug te storten kosten, waarborg, enz.

De diensten geven dit via de servicedesk door. Het sjabloon van de tickets is zo opgemaakt dat de financiële dienst over alle nodige info beschikt om deze opdrachten uit te voeren.

De **personeelsdienst** digitaliseerde een kleiner proces in de tool: tijdsregistratie. De onkosten t.g.v. vergaderingen extern of trainingen kunnen voortaan worden doorgegeven via deze tool. Ook de processen indiensttreding en uitdiensttreding kunnen daarin worden opgenomen. De medewerkers van de provincie bouwden deze tools voor ons uit.

De dienst **gebouwenbeheer** nam steeds meer functionaliteiten in gebruik van deze veelzijdige tool. De dienst **ICT** brengt systematisch kennisitems in de kennisbank van Topdesk in. Hun servicedesk is het beste uitgebouwd.

Begin 2024 begint de **dienst communicatie** met een aantal aanvragen in de servicedesk te steken: visitekaartjes, naambordje bureau stadskantoor, digitaal ontwerp, papierwaren, drukken op groot formaat, lay-out en drukwerk, aanpassing product op de website, toevoegen/verwijderen webredacteur, formulier op de website.

Er wordt bekeken of het doorgeven van data voor medisch onderzoek voor de arbeiders kan ingebracht worden in de servicedesk, zodat de leidinggevende efficiënt deze afspraken kan inplannen en er geen afspraken vergeten worden.

### Status

in uitvoering

## Financiële tabel 2023

MJP 2023	JR 2023
----------	---------

### A-01.09.03 We blijven investeren in organisatiebeheersing en interne controle

Dagelijkse werking van de procesbeheerder om na audits de aanbevelingen ter harte te nemen en veranderingstrajecten op te zetten. Telkens wordt ook het belang van organisatiebeheersing onder de aandacht gebracht in de hele organisatie.

We zetten dit als actie eind 2023 stop. Het is het dagelijkse werk van de stafmedewerker procesbeheer, dus dit wordt onder gelijkblijvend beleid opgenomen en gerapporteerd.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Naar aanleiding van de in 2022 uitgevoerde zelfevaluatie zijn er verbetertrajecten opgestart. Het meest in het oog springend is het project **kennismanagement**. Er zijn begin 2023 enkele krijtlijnen opgesteld. Dit raakte het traject E365, de uitbouw van het nieuwe intranet, onthaalbeleid, HRM en de feedbackcyclus. Dit werd snel on hold gezet. Daarvoor is samenwerking met de personeelsdienst nodig, maar deze dienst zat ongeveer een jaar zonder directeur, waardoor er geen ruimte was om aan een nieuw project te beginnen. Ook is het wachten op het nieuwe intranet. Dat wordt getrokken door de communicatiedienst, maar ook daar was een ander project (citymarketing) meer prioritair.

We zetten verder in op het verhogen van de digitale maturiteit. Het traject E365 staat weliswaar on hold gezien de moeilijke samenwerking met de firma Wortell. Mogelijks worden trainingen aangekocht bij andere organisaties. We denken ook na over screening van nieuwe medewerkers en bijsturen van hun vaardigheden aan de hand van de juiste trainingen.

De gevoerde audits van de jongste 8 jaar genereren actieplannen waarvan nog een heel aantal verbeterpunten openstaan. De procesbeheerder bracht een lijst voor op het MAT met per audit enkele prioritair te behandelen verbeterpunten. Dit zal vanaf nu regelmatig gebeuren.

Tijdens het PAC, aangevuld met leden MAT, overliepen de betrokken leidinggevenden het actieplan na de audit 'omgevingsvergunning'.

De gesprekken van de audit 'beheer en beleid van gebouwen en facility' werden afgerond in 2023. Het jaarverslag organisatiebeheersing en het jaaractieplan werden op 15/05/2023 voorgelegd aan het plaatselijk auditcomité. Tijdens de gemeenteraad/OCMW-raad van juni werden deze punten goedgekeurd.

#### Status

uitgevoerd

## Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	23.857,99	18.077,50
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-23.857,99</b>	<b>-18.077,50</b>
<b>Investing</b>		
Uitgaven	23.031,98	0,00
<b>Totaal Investing</b>	<b>-23.031,98</b>	<b>0,00</b>

## Actieplannen

### P-01.10: De stad verhoogt de efficiëntie van de organisatie via samenwerking met partners en andere besturen

Stad Eeklo verhoogt de efficiëntie van de organisatie via een goede verstandhouding met stakeholders en door een goede samenwerking met buurgemeenten en intergemeentelijke samenwerkingsvormen.

Financiële tabel P-01.10	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	9.976,45	9.976,45
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-9.976,45</b>	<b>-9.976,45</b>
<b>Totaal</b>	<b>-9.976,45</b>	<b>-9.976,45</b>

## Acties

### A-01.10.01 We werken aan een goede verstandhouding met stakeholders in diverse domeinen

De stad werkt actief aan goede relaties met diverse stakeholders: onderwijsinstellingen, gezondheidspartners (vb. ziekenhuizen), bedrijven, het eigen personeel. We doen dit door geregeld overleg met deze diverse groepen. De stad concretiseert een visie over waar Eeklo voor staat voor eigen burgers, de regio en bezoekers, met de bedoeling te werken aan een positief imago en dit ook uit te dragen in onze dienstverlening en externe activiteiten.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Deze actie koppelen we aan de actie rond citymarketing. Diverse stakeholders werden betrokken in het voorbereidend traject richting citymarketingstrategie. Dit gaat ook om belanghebbendenmanagement. Dit vatten we ook in onze participatiematrix die is opgemaakt.

#### Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
--	----------	---------

#### A-01.10.02 Er zijn goede contacten met buurgemeenten en IGS ihkv bestaande en gewenste samenwerkingen

De stad onderhoudt goede contacten op bestuurlijk en ambtelijk vlak met de andere lokale besturen. De stad onderzoekt diverse vormen van samenwerking tussen de stedelijke en gemeentelijke diensten; deze vorm van samenwerking kan betrekking hebben op nieuwe vormen van dienstverlening, op vormen van verzelfstandiging en integratie, op efficiënt inzetten van middelen, enz.

#### Stand van zaken - indicator



#### Stand van zaken

2023: Op voorstel van de gemeente Kaprijke werd gewerkt met een burgerpanel voor een niet-bindend advies over een mogelijke fusie. Het inspraaktraject werd in de maanden maart-april 2023 voorbereid door de ambtelijke en politieke stuurgroepen van zowel Eeklo als Kaprijke. In de maand mei werd het inspraaktraject, onder de vorm van een burgerpanel, afgerond. Het advies van de beide panels van Eeklo en Kaprijke was: een fusie tussen Eeklo, Kaprijke, Assenede en Sint-Laureins. Ook de burgerbevraging in de gemeente Assenede leverde een gelijkaardig resultaat op. Afgaande op deze adviezen, liet het stadsbestuur van Eeklo het initiatief aan de gemeente Kaprijke (meer bepaald aan de burgemeester van Kaprijke) om de politieke gesprekken tijdens de zomerperiode op te starten. Ondertussen kwam er vanuit de gemeenten Assenede en Sint-Laureins al een politieke beslissing, waarbij de besturen aangaven deze legislatuur niet meer te zullen beslissen over een fusie.

Naar aanleiding van het niet verder zetten van de gesprekken inzake fusie, werd intern een oefening opgestart voor de evaluatie van alle bestaande intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Na opzoekingen, bevraging van medewerkers en analyse van de communicatie-flows werd een globaal document opgesteld met een interne evaluatie per intergemeentelijk samenwerkingsverband. Aan de hand van dit document zal er met de verantwoordelijken van elk intergemeentelijk samenwerkingsverband een gesprek ingepland worden om hun werking en doelstellingen verder te bespreken. Zo kan er op het politieke niveau een evaluatie volgen om uit te maken op welke intergemeentelijke samenwerkingen er al dan niet verder wordt ingezet.

#### Status

in uitvoering

### Financiële tabel 2023

	MJP 2023	JR 2023
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	9.976,45	9.976,45
<b>Totaal Exploitatie</b>	<b>-9.976,45</b>	<b>-9.976,45</b>

